

## Reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark

Antaget av kommunfullmäktige den 27 maj 2019.

Utöver vad som föreskrivs i kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter samt kommunens föreskrifter för nyttjande av allmän platsmark och torghandel gäller nedanstående reglemente vid entreprenadarbeten på kommunal mark.

Syftet med reglementet är att upprätthålla den allmänna ordningen, säkerställa tillgängligheten till allmän platsmark och gator samt för att öka säkerheten för tredje man, entreprenören, dennes personal och väghållarens personal.

Detta reglemente gäller även vid arbeten på Hultsfreds kommunala Industriaktiebolags (HKIAB) mark.

### § 1 Ansvarig förvaltning/enhet

Kommunens organ för hantering och efterlevnad av detta reglemente är Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK). Gäller även vid arbeten på HKIAB:s mark.

### § 2 Befogenhet

Kommunfullmäktiges senaste beslutade reglemente för entreprenadarbeten på kommunal mark är det regelverk som ÖSK har att verkställa och följa.

### § 3 Uppdatering

Kommunfullmäktige ska varje år uppdatera avgifter och viten för entreprenadarbeten på kommunal mark. Uppdatering sker i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

### § 4 Markavtal

Avser entreprenadarbetet förläggning av ny infrastruktur ska markavtal, servitut eller ledningsrätt finnas innan tillstånd kan sökas. Vid långa handläggningstider hos andra myndigheter kan tillfälliga skriftliga överenskommelser godkännas. Glöm inte att kontrollera så att befintligt markavtal, servitut eller ledningsrätt även omfattar eventuell utbyggnad av ny infrastruktur. Markavtal, servitut eller ledningsrätten ska reglera markägarens respektive ägaren av infrastrukturens skyldigheter och rättigheter samt hur framtida drift- och underhåll ska ske. Vidare ska de innehålla information om hur kostnader för en flytt av infrastrukturen ska regleras om behov för detta uppstår i framtiden. Kommunens standardavtal återfinns i *Bilaga 2 – Markavtalsmall*. Kommunen har rätt att ta ut en avgift för markavtal men ej av kommunala bolag. Vid servitut och ledningsrätter ska alltid ersättningen regleras av Lantmäteriet.

## § 5 Tillstånd för entreprenadarbeten på kommunal mark

Tillstånd krävs för att utföra entreprenadarbeten på kommunens mark.

### § 5.1 Tider för tillstånd

Tillstånd ges ej för arbeten under perioden 1 september – 31 januari. Gäller ej akutarbeten på befintliga ledningar.

Sista dag för ansökan under tillståndssäsong är 1 juni. Ansökningar som inkommer efter detta kan inte ÖSK garantera igångsättning på tidigare än 1 februari året efter.

Ansökningar som inkommer under perioden 1 februari – 1 juni har en garanterad handläggningstid på max fyra veckor.

### § 5.2 Ansökan

Ansökan sker via blankett på ÖSK:s hemsida eller via tillgänglig e-tjänst.

### § 5.3 Inför ansökan

Inför ansökan ska den som söker ha genomfört samråd med berörda parter. Det kan vara kollektivtrafik, räddningstjänst, boende, näringsidkare eller andra anläggnings- och/eller ledningsägare.

Den som ansöker ska välja både arbetsmetod och tidpunkt så att arbetet och skyltningen stör omgivningen så lite som möjligt. Man ska kunna garantera tillgänglighet och säkerhet i samband med arbetets genomförande.

I den mån gatan, som berörs av arbetet, är upplåten för allmän trafik ska arbetet alltid bedrivas på sådant sätt att trafiken utan nämnvärd svårighet och skaderisk kan fortgå. Går inte detta får trafiken först efter ÖSK:s godkännande hänvisas till annan väg. Hänsyn ska tas till närboendes och affärsinnehavares anspråk på in och utfart. Erfordras tillfälligt total avstängning för någon fastighet ska överenskommelse göras mellan fastighetsägaren och arbetet ska bedrivas så att tiden för avstängningen blir kortast möjlig. Gångtrafik ska alltid vara möjlig till varje fastighet under hela byggtiden.

Avser arbetet grävning/schaktning ska alltid ledningskoll genomföras innan ansökan, på minst projekteringsnivå. [www.ledningskollen.se](http://www.ledningskollen.se)

Se alltid till att erforderliga tillstånd och avtal finns tillgängliga eller tecknas innan ansökan.

Varje år anordnar ÖSK en ledningsägarträff då man får ta del av del av kommunens egna planerade arbete såsom beläggningsarbeten, VA-arbeten och andra entreprenadprojekt som kan påverka alla ledningsägare och där samförläggning kan vara aktuellt för att gemensamt hålla ned kostnaderna.

#### *§ 5.4 Anmälan om påbörjat respektive avslutat arbete*

Anmälan ska göras till ÖSK senast två veckor innan planerad igångsättning. Igångsättningstiden kan meddelas i ansökan.

Vid ledningsbrott eller annat akutarbete skall anmälan göras omgående dock senast nästkommande vardag efter att arbetet startat. Entreprenören är skyldig att anmäla när man ska starta och avsluta sitt arbete.

#### *§ 5.5 Vite*

Saknas tillstånd och/eller om några krav/restriktioner missköts har ÖSK rätt att stoppa arbetet och även rätt att ge vite för detta. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

### **§ 6 Under arbetets gång**

Den som erhållit tillstånd ansvarar alltid för att arbetet utförs på korrekt sätt enligt nedanstående instruktioner:

#### *§ 6.1 Fotodokumentation*

Ska utföras före och efter varje schakt.

#### *§ 6.2 Asfaltsytor*

Ska sågas eller skäras med raka kanter före grävning.

#### *§ 6.3 Plattor/marksten*

Vid schaktning i plattor/marksten ska plattor/marksten förvaras på säker plats så att återställningen efteråt är möjlig med befintligt material.

#### *§ 6.4 Träd och buskar*

Schaktning inom rotzon får inte ske utan särskilt medgivande från ÖSK. Om sådan schakt ändå tillåts invid träd och buskar gäller nedanstående:

- Träd och buskar som tas bort värderas innan arbetet påbörjas.
- Träd och buskar ska skyddas med t ex inplankning av stammen.

#### § 6.5 Vegetationsytor

När man arbetar på eller vid vegetationsyta så ska man alltid utföra jobbet på sådant sätt att minsta möjliga skada uppkommer. Entreprenören är alltid ansvarig för ytan tills dess att den är övertagen av ÖSK.

#### § 6.6 Transporter och upplag

Transporter till och från arbetsområdet ska alltid minimeras i möjligaste mån. Upplag på kommunal mark hanteras enligt särskild ansökan till polisen (kräver polistillstånd och i vissa större arbeten kan tillfälligt bygglov krävas).

### § 7 Återställningskrav (när entreprenaden ska avslutas)

Den som erhållit tillstånd ansvarar alltid för att marken återställs på korrekt sätt enligt nedanstående instruktioner:

#### § 7.1 Asfaltsytor

Återställs med minst samma material- och bärighetsstandard som tidigare. Översta 10 cm ska alltid återfyllas med 0-18. Om återställningen sker under perioden 1 september – 30 april ska schaktens sista 10 cm återfyllas med 5 cm 0-18 följt av 5 cm välpackad kallasfalt. Vid schakt på gata så återställs upp till 50cm på var sida om schakten beroende på schaktens djup.

Är det på en GC-väg (gång-och cykelväg), trottoar eller vinge så kommer den alltid att justeras hela bredden dock högst 50 cm i längdriktning om skarv saknas.

Vid återfyllning kring ventiler, rännstensbrunnar och dylikt krävs upphuggning så att packningsredskapet kan utnyttjas helt.

#### § 7.2 Nybelagd asfaltsyta

Vid nybelagd yta (1-3 år gammal) kommer omlägningskostnaden vara mycket högre då större delar av vägen kommer nybeläggas för att minimera antalet skarvar. Hela gatan ska beläggas i bredd till närmsta skarv och/eller närmsta korsning/infart samt minst 2 m i längdriktning alternativt skarv eller korsning/infart.

#### § 7.3 Vegetationsytor

Alla vegetationsytor ska återställas med matjord de översta 10 cm på schakter och dressas på körskador och sås in på båda ytorna. Överblivet material ska transporteras bort direkt efter schaktning.

#### § 7.4 Träd och buskar

Schakt kring träd återställs med matjord i hela schaktens djup inom en radie motsvarande trädkronan oavsett tidigare material, i vegetationsytor. Skadade träd och buskar ersätts enligt § 7.7.

#### § 7.5 Plattor/marksten

Vid schaktning i plattor/marksten ska entreprenören återställa hela ytan tillbaka till befintligt skick eller bättre.

#### § 7.6 Ledningar

Kringfyllning utförs enligt respektive ledningsägares föreskrifter.

#### § 7.7 Viten

För bristfällig/otillräcklig återställning, skador på träd eller felaktigt hanterade massor etc. utgår vite. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

#### § 7.8 Avgift

ÖSK svarar för återställning av permanent beläggning på aktuella ytor vilket debiteras den som angetts som betalningsansvarig enligt tillståndet. Vid större projekt (där återställningskostnaden bedöms uppgå till mer än 150 tkr) ska den som ansöker om tillstånd erlægga 50 % av återställningskostnaden i förskott (innan arbetena startar).

Vid samförläggning mellan flera ledningsägare krävs att en ledningsägare står som fakturamottagare. Ingen rabatt är aktuell i detta fall och fördelning bestäms av ledningsägarna själva.

Vid samförläggning med kommunen där ledningsägare anpassar sig efter kommunens tidplan utgår ingen avgift för återställning av permanent beläggning och/eller vegetationsytor. Däremot får ledningsägaren stå för de merkostnader (självkostnad) som drabbar kommunen genom samförläggningen.

Vid samförläggning med kommunen där kommunen anpassar sig efter ledningsägarens tidplan utgår en rabatt på avgifterna med 50 % utöver de merkostnader som drabbar kommunen genom samförläggningen.

Avgifterna regleras i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

### § 8 Tillfälliga TA-planer (trafikanordningsplaner)

En TA-plan (trafikanordningsplan) ska alltid finnas när ett arbete ska utföras som påverkar vägområdet. Med vägområde åsyftas gata/väg och GC-väg (gång- och cykelväg) eller trottoar. Det kan vara att förlägga eller laga en kabel genom schaktningsarbete men det kan även

vara när man ska ha en byggställning eller skylift som kommer befinna sig i vägområdet. Alltså kan TA-plan krävas även när tillstånd för entreprenadarbeten inte är aktuellt och tvärtom. Mängden skyltar beror på hur mycket man påverkar trafiken/gående.

#### *§ 8.1 Tider för när TA-plan kan beviljas*

Tillstånd ges ej för arbeten som påverkar vägområdet under perioden 1 december – 31 mars. Gäller ej akutarbeten.

Sista dag för ansökan under tillståndssäsong är 1 oktober. Ansökningar som inkommer efter detta kan inte ÖSK garantera igångsättning på tidigare än 1 april året efter.

Ansökningar som inkommer under perioden 1 april – 1 oktober har en garanterad handläggningstid på max fyra veckor.

#### *§ 8.2 Ansökan*

Man måste alltid ansöka om TA-plan när man ska vara inom kommunens vägområde. Det finns ett antal mallar med minikrav på skyltning och skydd upplade i olika nivå. Nivåerna är reglerade efter hur pass stor gata det är och trafikflöde. Nivå 1 är lägst klassad osv. Det finns även en TA-plans mall för byggnation av ställning på vägbanan. ÖSK avgör om den TA-plan du väljer är tillräcklig för den gatan du ska jobba på. Om ÖSK anser att TA-planen inte håller måttet kan en högre nivå begäras. Det kan även vara så att omständigheterna ser annorlunda ut men då kommer personal på ÖSK göra en TA-plan för detta tillfälle.

#### *§ 8.3 Anmälan om aktiverad respektive avaktiverad TA-plan*

Anmälan ska göras till ÖSK senast två veckor innan planerad aktivering av TA-plan (avspärningar, skyltning placeras ut). Igångsättningstiden ska meddelas i ansökan om TA-plan.

Vid ledningsbrott eller annat akutarbete skall anmälan göras omgående dock senast nästkommande vardag efter att arbetet startat. Entreprenören är skyldig att anmäla när man ska starta och avsluta sitt arbete.

#### *§ 8.4 Aktuellt trafikläge*

Inför ansökan måste entreprenören noggrant ta reda på vilket trafikläge som kan uppstå på aktuell gata och hur man ska säkerställa att tillgänglighet och säkerhet ska råda även under arbetets genomförande. Det är även av stor vikt att entreprenören håller sig uppdaterad om förändringar i trafikläget som kan påverka tillgänglighet och säkerhet under arbetets gång. Om förändringar uppstår i trafikläget, och entreprenören inte vidtar åtgärder, kan i värsta fall innebära att ÖSK stoppar arbetet.

#### *§ 8.5 Under arbetets gång*

Entreprenören ansvarar för att TA-planen efterlevs. TA-planen ska alltid finnas med så den kan visas upp på begäran. Skyddsanordningarna ska ägnas fortlöpande tillsyn så att de är hela och rena och inte t.ex. blåst omkull.

#### *§ 8.6 Viten*

ÖSK har rätt att göra stickprov och kolla så att entreprenören skyltar som TA-planen säger. Följer man inte TA-planen så har ÖSK rätt att stoppa arbetet tills åtgärderna är fixade. ÖSK har även rätt att ta ut vite om arbetet missköts. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

### **§ 9 Krav som gäller vid alla arbeten på eller vid gator och kommunal mark**

- Det ska finnas ett giltigt, godkänt tillstånd för entreprenadarbeten på kommunal mark.
- Tillståndet ska vara aktivt och arbetet skall ha utförts inom tillståndstiden. Vid förlängning av arbetet ska detta meddelas innan tillståndet går ut.
- TA-plan (trafikanordningsplan) ska vara signerad/godkänd av ÖSK.
- De som arbetar på, eller vid gata ska använda skyddskläder/varselkläder med reflex. Klädsel skall uppfylla EN 471 klass 3. Fluorescerande material skall vara i gul och/eller orange färg.
- All personal ska ha "Arbete på väg" nivå 1+2
- Någon som ansvarar för arbetet ska ha "Arbete på väg" nivå 3A och finnas tillgänglig på arbetsplatsen alternativt på telefon.

#### *§ 9.1 Viten*

Följs inte dessa krav kan viten utgå. Vilka viten som kan bli aktuella återfinns i *Bilaga 1 – Avgifter och vite för entreprenadarbeten på kommunal mark*.

### **§ 10 Undantag**

Detta reglemente gäller inte vid arbeten beställda och upphandlade av kommunen, ÖSK och HKIAB. I dessa fall regleras arbetet i förfrågningsunderlagen.